

ARBEJDERMUSEET

Arbejderbevægelsens bibliotek & arkiv



Barselsvikar

Bibliotekar / informationsspecialist til fag- og forskningsbibliotek i dynamisk ABM-organisation

Da vores ene bibliotekar går på barsel, søger vi en barselsvikar til at løfte de daglige opgaver i biblioteket. Så kunne du tænke dig at arbejde i en organisation, der beskæftiger sig med vigtige historiske og aktuelle samfundsspørgsmål, og stiller materialer til rådighed for en bred brugergruppe, så har du nu muligheden.

Arbejdermuseet & Arbejderbevægelsens Bibliotek og Arkiv er indgangen til viden om den danske arbejderbevægelses historie. Hos os vil du komme til at arbejde med store og brede samlinger af bøger, tidsskrifter, fotos, plakater og småtryk, der belyser arbejdernes organisering og fællesskaber fra industrialiseringen og frem til i dag. Du bliver en del af vores team i samlingsafdelingen, og kommer til at arbejde sammen med forskellige faggrupper i en dynamisk ABM-institution.

Arbejdsområde og opgaver

Med udgangspunkt i bibliotekssamlingen vil dine opgaver primært være indenfor klassiske biblioteksfaglige områder som vejledning, ind- og udlån, bogindkøb og katalogisering. Dertil vil du komme til at betjene vores store fotosamling, og det vil derfor være en fordel, hvis du tidligere har arbejdet med billedsamlinger og har kendskab til spørgsmål omkring ophavsret. Og du vil skulle koordinere arbejdet med en lille gruppe af frivillige, der digitaliserer og registrerer udvalgte dele af fotosamlingen.

Din profil:

- Du har en relevant akademisk uddannelse f.eks. indenfor biblioteks- og informationsvidenskab eller tilsvarende kvalifikationer
- Du har dokumenteret biblioteksfaglig erfaring og kan vejlede forskellige brugere
- Du har erfaring med opgaver og spørgsmål, der knytter sig til ophavsret/GDPR
- Du kan arbejde selvstændigt, varetage ansvarsområder og har en systematisk tilgang til dit arbejde
- Det er en fordel, hvis du har en grundviden inden for Arbejdermuseets emnefelt, der gør dig i stand til at vejlede institutionens mange forskellige brugere
- Du har forudsætninger for at koordinere arbejdet med frivillige

Ansættelsesforhold

Der er tale om et barselsvikariat med titel af bibliotekar. Arbejdstiden er 37 timer ugentlig, og stillingen ønskes besat d. 1. september 2021. Varighed 6 måneder – med mulighed for forlængelse.

Løn og ansættelsesforhold fastsættes i henhold til relevant overenskomst.

Arbejdspladsen er primært på Hørsvinget 5, 2630 Taastrup samt sekundært i Rømersgade 22, 1362 København K.

Ansøgning

Send din ansøgning, CV med referencer og relevant dokumentation til job@arbejdmuseet.dk senest den 14. juni kl. 12.00. Angiv "Bibliotekar" i emnefeltet.

Vi forventer at afholde ansættelsessamtaler i uge 25.

Spørgsmål

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til bibliotekar Mette Kjær Ovesen på mail: mko@arbejdmuseet.dk eller på telefon 91 89 67 70.

Arbejdmuseet ønsker en medarbejdersammensætning, som afspejler det omgivende samfund, og opfordrer derfor alle kvalificerede, uanset køn, alder, religiøs og etnisk baggrund, til at søge jobbet.